

ПРОТОКОЛ

заседания методического объединения

№1

от 29.08.24 г.

Присутствовало: 9 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2024-2025 учебном году.
2. Утверждение плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год.
3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам (новое)
4. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год.
5. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.
6. Согласование графика проведения предметных недель, открытых уроков, к/р (ВСОКО).
7. Работа с низкомотивированными обучающимися.
8. Целесообразность приобретения рабочих тетрадей по предметам учебного плана и иных пособий для самостоятельного использования.
9. Участие в ВСОШ.

По первому и второму вопросу слушали руководителя МО Кремер В.В., которая ознакомила с задачами методической работы на новый учебный год и планом работы МО на 2024-2025 учебный год. Она сформулировала основную задачу, как «Обеспечить повышение учебной мотивации и образовательного потенциала обучающихся». Было принято решение утвердить план методической работы на 2024-2025 учебный год.

По третьему вопросу слушали председателя рабочей группы Игнатьеву Е.А. по рассмотрению рабочих программ по предметам, с/к, внеурочной деятельности, соответствия их ФООП. Все программы соответствуют требованиям.

Слушали Бражникову О.Н. с предложением утверждения перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год (прилагаются).

Руководитель МО Кремер В.В. довела до сведения, что все члены коллектива имеют темы по самообразованию, над которыми работают второй год (список прилагается).

Следующий вопрос касался работы с низкомотивированными обучающимися. В.В. Кремер рассказала, что учителя-предметники разработали индивидуальные планы помощи слабоуспевающим обучающимся.

Следующий вопрос касался целесообразность приобретения рабочих тетрадей по предметам учебного плана и иных пособий для самостоятельного использования.

Родители могут приобретать рабочие тетради по предметам учебного плана и иные пособия для самостоятельного использования

По шестому вопросу не смогли согласовать графики проведения предметных недель, открытых уроков, к/р (ВСОКО).

По девятому вопросу слушали Курочкину Е.В. с предложениями по составу жюри и утверждению графика проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 уч. году и предложила утвердить состав жюри и график проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 уч. году.

Решение:

1. Работать над решением поставленных задач.
2. Утвердить состав жюри в количестве 5 человек и график проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 уч. году.
3. Считать рабочие программы по учебным предметам и курсам соответствующими ФООП.
4. Утвердить план методической работы школы на 2024-2025 учебный год.
5. Утвердить перспективный план повышения квалификации и план аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год (прилагаются).
6. Доработать график проведения предметных недель, открытых уроков.
7. Продолжить самообразовательную работу над методическими темами и педагогическими проблемами с выступлением на МО, педагогическом совете.
8. Продолжить работу с низкомотивированными обучающимися.
9. Родители могут приобретать рабочие тетради по предметам учебного плана и иные пособия для самостоятельного использования за свой счет.

Председатель:  / В.В. Кремер/

Секретарь:  / Е.В. Курочкина/