

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН» ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«УСТЬ – ТЫМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

636 752 Томская область, Каргасокский р-н, с. Усть – Тым, ул. Береговая,65

E-mail: usttimedo@mail.ru тел. (факс) (38-253)-39-124

Приказ

27.09.2024г.

№ 50

О создании и организации работы школьного
психолого-педагогического консилиума

На основании «Методических рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования», в целях обеспечения оптимальных психолого-педагогических условий для детей с трудностями в обучении и воспитании в соответствии с их возрастными, индивидуальными особенностями и возможностями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав ППк:
 - ✓ Кремер В.В., зам.директора, председатель ППк.
 - ✓ Вебер О.А., учитель начальных классов.
 - ✓ Игнатьева Е.А., учитель начальных классов.
 - ✓ Клостер С.В., учитель труда (технологии).
 - ✓ Курочкина Е.В., секретарь ППк.
2. Председателю ППк Кремер В.В. вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Планом работы ППк.
3. Утвердить План и график работы ППк.
4. Педагогическим работникам, входящим в состав ППк, вести учетную документацию консилиума в соответствии с Положением о ППк.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

О.Н.Бражникова

С приказом ознакомлены:

_____ В.В.Кремер

_____ О.А.Вебер

_____ Е.А.Игнатьева

_____ Е.В.Курочкина

_____ С.В.Клостер

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УСТЬ -
ТЫМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
636 752 Томская область, Каргасокский р-н, с. Усть —Тым, ул. Береговая,65
E-mail:usttimedo@mail.ru тел. (факс) (38-253)-39-124

Утверждаю
Директор МКОУ «Усть-Тымская ООШ»
Бражникова О.Н

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА (ППк)
МКОУ «Усть-Тымская ООШ»
на 2024-2025 учебный год**

Цель:

создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов профилактики и их преодоления;
- выявление резервных возможностей развития;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания; взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи	В течение года	Члены ППк
<i>Обучающиеся</i>			
2.	Адаптация вновь прибывших к обучению. Выявление проблем адаптационного периода	октябрь	Члены ППк, учитель 1 класса
3	Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении.	в течение года	
4	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития	сентябрь - октябрь 2024	
КОНСУЛЬТАТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
<i>Родители (законные представители)</i>			
1.	Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностического обследования	по итогам диагностики	Члены ППк
2.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, имеющих особые образовательные потребности	в течение года	
3.	Индивидуальные консультации для родителей выпускников; для родителей учащихся, испытывающих затруднения в учебной деятельности и др.)	в течение года	
4.	Консультации для родителей по проведению обследования ТПМПК	по запросу	
5.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	в течение	Члены ППк

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"УСТЬ-ТЫМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",
 Бражникова Ольга Николаевна, Директор

28.10.24 13:32 (MSK)

Сертификат 7C3CFFCDBC05602E848FAB1AED85486

		года	
Педагоги			
6.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования	в течение года	Члены ППк
7.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности	в течение года	
8.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования	в течение года	
9.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с детьми, имеющих особые образовательные потребности	в течение года	
10.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	в течение года	
Обучающиеся			
11.	Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию со взрослыми и сверстниками	в течение года	Члены ППк
12.	Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору	в течение года	
13.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	в течение года	
ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ			
1.	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска»	в течение года	Педагоги, педагог-психолог
2.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с нарушением речи	в течение года	Учитель-логопед
3.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с интеллектуальными нарушениями (являются частью АООП вариант 2)	в течение года	Педагоги, педагог-психолог

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"УСТЬ-ТЫМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",**
Бражникова Ольга Николаевна, Директор

28.10.24 13:32 (MSK)

Сертификат 7C3CFFCDBC05602E848FAB1AED85486

ЭКСПЕРТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

1.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений	в течение года	Члены ППк, учитель (АООП в2), классный руководитель
2.	Анализ результатов успеваемости учащихся по адаптированной программе по итогам учебных четвертей	ноябрь, декабрь, март, май	
3.	Комплексное обследование детей, направляемых на ТПМПК	по запросу	
4.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития	в течение года	
5.	Составление характеристик на обучающихся	в течение года	
6.	Экспертиза СИПР, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности	сентябрь	
7.	Анализ работы ППк за истекший учебный год	Декабрь 2024-май 2025 г.г.	

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

1.	Формирование базы данных об учащихся, детей-инвалидов, детей «группы риска» на текущий учебный год	август-сентябрь	Председатель ППк
2.	Разработка коррекционно-развивающих программ		Члены ППк
3.	Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения учащихся «группы риска»		Члены ППк
4.	Разработка индивидуальных стратегий логопедического сопровождения		Члены ППк
5.	Разработка рекомендаций по работе с детьми, имеющими особые образовательные потребности	в течение года	Члены ППк
6.	Написание протоколов ППк	в течение	Секретарь ППк

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"УСТЬ-ТЫМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",
Бражникова Ольга Николаевна, Директор**

28.10.24 13:32 (MSK)

Сертификат 7C3CFFCDBC05602E848FAB1AED85486

		года	
7.	Оформление характеристик на обучающихся и карт развития ребёнка	в течение года	Члены ППк
8.	Систематический подбор диагностического и коррекционно--развивающего материала по различным проблемам	в течение года	Члены ППк
9.	Составление отчетной документации за прошедший год	в течение года	Секретарь ППк

ЗАСЕДАНИЯ ППк

№ п/п	Тематика плановых заседаний	Ответственные
I. ЗАСЕДАНИЕ (13.09.24)		
1.	Утверждение состава и плана ППк на 2023-2024 учебный год.	Председатель ППк, , члены школьного ППк, классные руководители
2.	О формировании банка данных на детей с ОВЗ, детей-инвалидов, «группы риска».	
3.	Комплектование списков учащихся, согласно заключениям ТПМПк и заявлений родителей.	
II. ЗАСЕДАНИЕ (27.11.24)		
1.	Адаптация «первоклассников» и обучающихся к условиям школьного обучения. Осуществление психолого-педагогической диагностики обучающихся, выявление резервных возможностей развития	Члены ППк, педагог-психолог, классные руководители
2.	Работа с педагогами, классными руководителями по работе с детьми из «группы риска». Консультирование родителей.	педагог-психолог
III. ЗАСЕДАНИЕ (28.01.25)		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, за I полугодие.	Председатель ППк

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"УСТЬ-ТЫМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",
Бражникова Ольга Николаевна, Директор

28.10.24 13:32 (MSK)

Сертификат 7C3CFFCDBCD05602E848FAB1AED85486

2.	Разработка рекомендаций по работе с детьми, имеющими особые образовательные потребности.	Члены ППк
IV. ЗАСЕДАНИЕ (21.03.25)		
1.	Динамика развития обучающихся в процессе обучения и воспитания.	Члены ППк, педагог-психолог
V. ЗАСЕДАНИЕ (23.05.25)		
1.	«Как повысить учебную мотивацию обучающихся» Анкета для 4 класса «Готовность к обучению в основной школе»	Председатель ППк, члены ППк, педагог-психолог
2.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за II полугодие.	
3.	Оценка эффективности и анализ результатов сопровождения учащихся. Рекомендации по дальнейшему психолого-педагогическому сопровождению учащихся с учетом их индивидуальных особенностей	
4.	Составление плана на следующий учебный год.	
Внеплановые заседания		
		по необходимости, по запросу педагогов или родителей (законных представителей)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"УСТЬ-ТЫМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",**
Бражникова Ольга Николаевна, Директор

28.10.24 13:32 (MSK)

Сертификат 7C3CFFCDBC05602E848FAB1AED85486

**Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение
психолого-педагогического обследования специалистами ПШк**

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)

Данные паспорта серия № _____ когда выдан _____ кем выдан _____

_____ являясь родителем (законным представителем) _____ года рождения,
обучающегося _____ класса, выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

Дата _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"УСТЬ-ТЫМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",
Бражникова Ольга Николаевна, Директор

28.10.24 13:32 (MSK)

Сертификат 7C3CFFCDBC05602E848FAB1AED85486